

屏東縣羌園國小定期評量命審題機制實施要點

1070627 課發會通過

壹、依據：

- 一、國民小學及國民中學學生成績評量準則。
- 二、屏東縣國民小學及國民中學學生成績評量補充規定。
- 三、國民中小學教學正常化實施要點。

貳、目的：

- 一、維持定期評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- 二、落實定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

參、命題與審題原則：

一、命題原則：

- (一)命題應秉持專業，依據課程教學計畫進度、範圍及課網規定進行命題，並試題內容兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二)命題時不得直接使用題庫或引用坊間試題，並避免與考古題雷同，以維護試題品質與適性。
- (三)命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。
- (四)試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度並融入素養導向及生活情境。
- (五)試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態等爭議性題目。
- (六)避免有爭論的答案出現、避免直接抄襲課本某句話。
- (七)試題（或選項）中，宜避免有暗示性的答案。
- (八)命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。
- (九)由命題教師親自於評量日兩週前將試卷、英語聽力電子檔(Word、PDF 及 mp3 檔)繳交至教務處。

二、審題原則：

- (一)審題教師依據下列原則，進行審核：
 1. 命題範圍應符合教學進度。
 2. 試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
 3. 判斷題目內容的難易度是否適當。
 4. 檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
 5. 試題解答是否正確無誤。
 6. 試題配分是否正確無誤。
 7. 判斷英語聽力檔案是否清晰，且與題目相符。
- (二)審題老師進行試卷審題工作，並提供相關的回饋與建議。
- (三)命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處，修正後，以完成命題後續相關事宜。

屏東縣羌園國民小學 學年度第 學期定期評量試題檢核表

第 次評量 年級 領域

		檢核事項 (符合者請在□內打✓)	符合	大致符合
一	審 題	1. 命題字體使用正體字，字體、大小、圖示，注音符號等，均能配合該年級學生之程度需求。 2. 答題形式多元：能以該科別之特性設計不同題型（是非、選擇、填空、計算、聽力、操作、實驗、題組、非選擇題型等）。 3. 審題時就命題原則審查，已注意內容、項序、配分、標題、字體等，並酌予審題建議，避免錯誤或爭議。 4. 參與審題老師，應注意試題安全防護與保密，所有練習題應避免洩題之可能性。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
二	分 析	5. 試題難易配置適中，可測出學生學習成效。 6. 教材內容與各單元主要概念分配比率合理。 7. 試題分析配分比率妥適(含記憶、理解、應用、分析、評鑑、創造)。 8. 試題包含素養導向試題(運用跨領域核心素養或是領域/科目核心素養以理解或解決真實情境中的問題) 9. 建議事項： 審題老師簽名：	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

命題教師：

教務組長：

教導主任：

校長：