

# 屏東縣羌園國民小學 114 學年度校長及教師公開授課

## 實施計畫

114.9.3 校務會議通過

### 壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、屏東縣政府辦理國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課原則補充規定。
- 三、屏東縣國民中學與國民小學邀請家長參與公開授課原則。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 三、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

### 肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期 10 月 1 日、第二學期於 3 月 1 日前確認後提交教務組，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者依授課者排定時間進行教學觀課活動，於觀課日前一週內，向所觀察班級授課校長及教師索取「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節 40 分鐘為一單元。
- 四、每場次排定於各組各位老師排定的時間，同組教師必參與觀課，教學觀課結束，各組於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務組整理成冊。

## 伍、實施方式

- 一、觀課採分組進行(每組至少 3 人以上)；有關分組表及各教師公開授課班級、時間、領域科目，請參閱實施期程表(於每學期開學後一個月內公告於學校網頁)。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計，於教學觀摩日前一週，提供同儕觀課教師參閱，並填寫觀察前共同備課紀錄表(附件 1)。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務組排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附件 2)，參與議課後將附件 2、交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」(附件 3)。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單(附件-1、2、3)送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。
- 七、教務組於教師授課前 1 週邀請家長參與公開授課或其他課程及教學相關活動，並依屏東縣國民中學與國民小學邀請家長參與公開授課原則辦理，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

## 陸、預期效益

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案。
- 二、活化教師教學內涵,提高教學品質。
- 三、經由公開授課及課堂討論,教師彼此切磋教學方法,增進教師教學知能。

柒、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

## 屏東縣羌園國小 學年度辦理觀察前共同備課紀錄表

壹、時間： 年 月 日(星期 ) 時 分

貳、地點：

參、主持人：

會議紀錄：

肆、參與人員：

伍、會議內容：

一、公開授課教學內容說明：

(一)教學設計理念說明

(二)教學內容

領域/科目		公開授課教師	
實施年級		單元名稱	
學習目標			
核心素養			
學習重點	學習內容		
	學習表現		
議題融入			
跨領域連結			
教材來源			
教學設備/資源			
參考資料			
教學活動內容與實施方式			
一、準備活動			
二、發展活動			
三、綜合活動			
評量方式			
附錄			

二、針對授課內容教學建議：

三、其他事項：

陸、臨時動議

柒、散會(〇〇時〇〇分)

承辦人

主任

校長

屏東縣羌園國民小學 學年度教師【公開授課】觀課紀錄表

公開授課教師姓名：

班級：

授課科目：

公開授課日期：

年

月

日

時間：

觀察面向	觀察說明	項目	高度有效	有效	低度有效	無效	
學生學習工作專注度	在初進教室時快速掃瞄學生是否專注在工作上	專注	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		回應	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		提問	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		小組或同儕活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生能力指標	教學設計	課程準備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			呈現教材內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			善用教科書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		教學工具	教材教具	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
教學資源	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
教學策略	觀察教學的實務，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			善用提問	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			引導思考	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			以問題誘發討論	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		師生互動	停頓、等待	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			給予適當回饋	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			激勵學生	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		語言表達	語調及音量	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
肢體語言	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
教室佈置	從教室環境佈置中，找到教學作品或證據	展示學生作品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		妥善佈置教學環境	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		學生座位安排	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
班級經營	學習安全或健康議題值得加以留意與強調的	友善的學習氛圍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		掌握教學時間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		學生能遵守常規	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
質性描述 記錄事項							

公開授課教師簽章：

觀課者簽章：

承辦人

主任

校長

屏東縣羌園國小 學年度辦理校內公開授課  
觀察後議課回饋紀錄表

●公開授課教師：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

公開授課教學單元：\_\_\_\_\_

●共同議課人員：\_\_\_\_\_

●觀察後議課回饋 日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 地點：\_\_\_\_\_

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色

(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：

二、教與學待調整或改變之處

(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：

三、授課教師預定專業成長規劃：

四、回饋人員的學習與收穫：

與會人員簽名：

承辦人

主任

校長

屏東縣羌園國小 114 學年度辦理校內公開授課實施期程表

組別	姓名	日期(節次)	科目(班級)	地點
	吳勝智	115/6/26(三) 第三節	數學(四甲)	四甲教室
第一組	謝誠文	115/4/24(五) 第六節	自然(六甲)	六甲教室
	吳枚娟	115/3/25(三) 第四節	藝術(五甲)	五甲教室
	陳文安	114/11/10(一) 第二節	國語(六甲)	六甲教室
	林曉屏	114/11/26(三) 第一節	國語(三甲)	三甲教室
第二組	張文姬	115/3/17(二) 第七節	數學(五甲)	五甲教室
	林滿	115/3/26(四) 第一節	數學(一甲)	一甲教室
	郭芬瑛	114/11/25(二) 第三節	社會(五甲)	五甲教室
	蘇麗卿	115/3/11(三) 第三節	自然(四甲)	四甲教室
第三組	盧巧穎	114/12/9(二) 第二節	英語(四甲)	四甲教室
	張邵瑜	114/12/3(三) 第三節	國語(二甲)	二甲教室
	郭梓瑄	115/3/2(一) 第二節	數學(四甲)	四甲教室

